

臺中榮民總醫院契約行政助理徵才公告	
徵才單位	臺中榮民總醫院病理檢驗部
職 稱	契約行政助理
名 額	2人（得依需要列備取1名，儲備期限 6 個月）
上網期間	即日起至 民國114 年5月6日
資格條件	1、國內外高中(職)學校以上畢業。 2、依國軍退除役官兵輔導條例第六條規定，總成績分數相同者且為退除役官兵者，優先錄用。 3、領有身心障礙證明者，加總分百分之五，惟須經本院評定與適任之工作能力者始得錄用。 4. 報名人數未達八人以上者，逕依規定再次公告，如確實無適當人選時，得以一人實施甄選。
工作項目	下列工作依輪值位置執行： <ol style="list-style-type: none"> 1. 病理切片室業務協助 2. 玻片、蠟塊調閱 3. 辦公室、實驗室環境、廁所清潔 4. 補給室領取衛材、水銷作業 5. 補給二級庫管理 6. 實驗室耗材申購報帳管理 7. 子宮頸抹片報告上傳管理 8. 協助其他臨時交辦事項
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會114年3月26日輔人字第1140020268號函核定『約用人員薪資表』規定支薪
工作地點	台中市臺灣大道四段 1650 號本院病理檢驗部
考試地點	本院第一醫療大樓B1病理部教學室
甄試項目	1、筆試50%(含術科:電腦實作20%、實驗室實作30%(實施工作項目專業測驗))、面試(50%)。 2、錄取標準：筆試或面試其中一科成績未達六十分或總成績未達七十分者，不予錄取。總成績相同時，以筆試成績定其排序。
甄試時程	筆試、面試日期：於考前以 E-mail 或電話另行通知。

聯絡方式	<p>1、請檢附報名履歷表、畢業證書、國民身分證或身心障礙手冊正反面等相關文件影印本，報名日期即日起至 民國114 年5月6日截止收件（掛號郵寄 40705 臺中市臺灣大道四段 1650 號病理檢驗部，以郵戳為憑（逾期不予受理））</p> <p>(1)聯絡人：簡小姐 聯絡電話：04-23592525 轉5701</p> <p>(2)電子信箱：e-mail 至chuanm@vghtc.gov.tw</p> <p>2、經審查符合報考資格者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。</p> <p>3、報名者如為院內現職人員，應經現職單位主管同意，並檢具主管同意書（如附件）。</p> <p>4、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。</p> <p>5、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。</p> <p>6、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。</p>
備註	<p>1、請攜身分證正本應考。</p> <p>2、開始考試後，逾 10 分鐘（含）不得進入考場。</p>